

## Դպրոցի խորհուրդ

Դպրոցի խորհուրդը հաստատության գործերը կարգավորող հիմնական մարմինն է: Նա իրավասու է տարրական և միջին դպրոցի համար: Նա իրավասու է հաստատության մանկավարժական և կրթական կողմերին վերաբերող բոլոր հարցերի համար:

### Դպրոցի խորհրդի պարտականությունները

Դպրոցի խորհուրդը ընդունում է՝

- դպրոցի նախագիծը,
- դպրոցի ներքին կանոնակարգը նախապատրաստական մարմինների հետ խորհրդակցելուց հետո,
- դպրոցական ժամերն ու ուսումնական տարվա օրացույցը,
- կրթության տարեկան պլանը,
- հիմնարկի աշխատակազմի շարունակական վերապատրաստման պլանը,
- դպրոց-քուլեջի խորհրդի տարեկան գործողությունների ծրագիրը:

Դպրոցի խորհուրդը քվեարկությամբ ձևավորված եզրակացություն է տալիս սույնի վերաբերյալ՝

- դպրոցի աշխատակազմի աշխատանքային քարտեզ,
- առաջարկներ կրթական կառույցների զարգացման համար,
- մարզական խմբավորումների և ակումբների գործունեության ծրագիր,
- անձնակազմի հիգիենայի, անվտանգության և աշխատանքային պայմանների պայմաններ,
- ծնողների ընդունելությանն ու տեղեկատվությանը վերաբերող հարցեր, դպրոցի կյանքում նրանց մասնակցության ընդհանուր պայմաններ,
- դպրոցական ուղևորությունների ծրագրավորում և ֆինանսավորում,
- կրթական կյանքի կազմակերպում,
- կրթական խորհրդին ներկայացնելուց հետո աշխատակազմին վերապահված առանձնահատուկ առաջադրանքներ.
- հաշմանդամ աշակերտների ընդունելություն,
- դպրոցական սննդի կազմակերպում:

### Դպրոցի խորհրդի կազմը և գործառույթը

Կառավարման խորհուրդը եռակողմ մարմին է, որը կազմված է հավասար թվով պաշտոնատար անձանցից, որոնք ներկայացնում են վարչակազմը, աշխատակազմի ներկայացուցիչները, ծնողական և աշակերտական ներկայացուցիչները:

Դպրոցի խորհուրդը կառավարում է դպրոցի տնօրենը: Ժողով է կազմակերպվում դպրոցի ղեկավարի նախաձեռնությամբ առնվազն եռամսյակը մեկ անգամ:

Բյուջեն և ֆինանսական հաշիվը դպրոցի խորհրդում մանրամասն տեղեկությունների մասն են կազմում:

Դպրոցի խորհուրդը կարող է, իր նախաձեռնությամբ կամ դպրոցի տնօրենի պահանջով, կարծիք հայտնել դպրոցի կյանքի հետ կապված ցանկացած հարցի վերաբերյալ:

- Զվեարկության իրավունքով մանդատ ունեցող անդամներ (կախված հաստատության չափից)
  - Վարչակազմի անդամներն են՝
    - Դիվանագիտական ներկայացուցչության ղեկավարը կամ նրա ներկայացուցիչը,
    - Համագործակցության և մշակութային գծով խորհրդատուն կամ նրա ներկայացուցիչը.
    - Ֆրանսիայի հյուպատոսը կամ նրա ներկայացուցիչը.
    - Դպրոցի ղեկավարը.
    - Տնտեսավարը,
    - Գլխավոր հաշվապահը:
  - Դասավանդող և կրթական անձնակազմի և վարչական և սպասարկող անձնակազմի ներկայացուցիչներ
  - Միջին դպրոցի ծնողական և աշակերտական ներկայացուցիչները
- Խորհրդատվական ձայն ունեցող անդամներն են՝
- տվյալ ընտրատարածքի հյուպատոսական խորհրդատուները,
  - ավագ դպրոցի պատվիրակ խորհրդի փոխնախագահը,
  - հիմնադրամի վարչական խորհրդի երկու ներկայացուցիչ:

Դպրոցի խորհրդում մանդատների բաշխումը հետևյալն է՝

Վարչակազմ	Աշխատակազմ		Աշակերտների ծնողներ	Աշակերտներ
	Ուսուցիչներ	Վարչական և սպասարկման ծառայություն		
6 մանդատ	5 մանդատ	1 մանդատ	4 մանդատ	2 մանդատ

### Ծնողական ներկայացուցիչների նշանակման պայմանները

Աշակերտների ծնողական ներկայացուցիչներն ընտրվում են ցուցակային համակարգով՝ համամասնական ընտրակարգով ամենաբարձր մնացորդով:

Յուրաքանչյուր ծնող կամ խնամակալ ունի մեկ ձայն՝ անկախ դպրոցում երեխաների քանակից: Ընտրողների թիվը չի կարող գերազանցել յուրաքանչյուր ընտանիքից երկուսը: Ցուցակները չպետք է գերազանցեն մի շարք թեկնածուների, որոնք հավասար են լրացված տեղերի կրկնակի քանակին: Նրանք կարող են ամբողջական չլինել, բայց պետք է ունենան առնվազն երկու անուն:

Երկու կրթական մակարդակ ունեցող հաստատություններում ընդունելի են միայն տարրական և միջին դպրոցի աշակերտների ծնողական թեկնածուներ ներկայացնող ցուցակները: